

LCCHD



صندوق الضمان الإجتماعي

المركز الليبي للإستشارات والتنمية البشرية
Libyan Centre for Consultancies & Human Development



الخطة التدريبية لصندوق الضمان الإجتماعي

20 26

ننمي المهارات ونبني القدرات
لتحقيق التنمية

www.lcchd.ly



LCCHD



صندوق الضمان الاجتماعي
المركز الليبي للإستشارات والتنمية البشرية
Libyan Centre for Consultancies & Human Development



اقبل الناس ذكركم

www.lcchd.ly

نُمنّي المهارات ونبني القدرات لتحقيق التنمية

فهرس الخطة التدريبية

الصفحة	المحتوى	ت
26	الخطة التدريبية - فرع شرق بنغازي	29
27	الخطة التدريبية - فرع طرابلس	30
28	الخطة التدريبية - فرع غرب بنغازي	31
29	الخطة التدريبية - فرع فزان	32
30	الخطة التدريبية - فرع مصراته	33
31	الخطة التدريبية - الإدارة العامة	34
32	الجزء الثالث: الخطط المركزية	35
33	خطة الدورات المشتركة	36
37	خطة ورش العمل	37
40	خطة عقود التدريب (المسارات المهنية والتخصصية)	38
43	خطة تعليم اللغة الانجليزية	39
44	خطة التدريب عن بُعد والمنصات الذكية	40

الصفحة	المحتوى	ت
13	الخطة التدريبية - فرع الجنوب الغربي	16
14	الخطة التدريبية - فرع الزاوية	17
15	الخطة التدريبية - فرع القبة	18
16	الخطة التدريبية - فرع الكفرة	19
17	الخطة التدريبية - فرع المرج	20
18	الخطة التدريبية - فرع المنطقة الغربية	21
19	الخطة التدريبية - فرع المنطقة الوسطى	22
20	الخطة التدريبية - فرع النقارة	23
21	الخطة التدريبية - فرع الواحات	24
22	الخطة التدريبية - فرع درنة	25
23	الخطة التدريبية - فرع زوارة	26
24	الخطة التدريبية - فرع سهل الجفارة	27
25	الخطة التدريبية - فرع سوف الجين	28

الصفحة	المحتوى	ت
1	الجزء الأول: الإطار العام والرسائل التقديمية	1
1	العرض الفني والمالي (رسالة إلى المدير العام)	2
1	الإحصائيات العامة وتوزيع الدورات على الفروع	3
4	أهمية الخطة التدريبية	4
4	الرؤية والرسالة	5
5	الأهداف الاستراتيجية	6
5	التوجهات الاستراتيجية والقيم الأساسية	7
6	التزامات المركز تجاه تنفيذ الخطة	8
7	الجزء الثاني: خطط الفروع والمكاتب	9
7	الخطة التدريبية - فرع اجدابيا	10
8	الخطة التدريبية - مكتب الأصابعة	11
9	الخطة التدريبية - فرع البطنان	12
10	الخطة التدريبية - فرع الجبل الأخضر	13
11	الخطة التدريبية - فرع الجبل الغربي	14
12	الخطة التدريبية - فرع الجفرة	15

رسالة العرض الرسمي والإحصائيات العامة

السيد/ رئيس مجلس الإدارة والمدير العام لصندوق الضمان الاجتماعي
تحية طيبة وبعد،

يتشرف المركز الليبي للاستشارات والتنمية البشرية بأن يضع بين أيديكم العرض الفني والمالي المتكامل
للخطة التدريبية وعقود التدريب لعام 2026م، والمصممة خصيصاً لتلبية الإحتياجات الاستراتيجية للصندوق.

مكونات الخطة التدريبية لعام 2026

الدورات التدريبية المشتركة 64 برنامجاً تدريبياً	ورش العمل التخصصية 42 ورشة عمل	الدورات الخاصة بالفروع والإدارات 318 برنامجاً تدريبياً	الدورات التدريبية عن بعد 3 برامج	برنامج عقود التدريب 42 برنامج	دورات اللغة الإنجليزية 11 مستوى
--	---	--	---	--	--

الإجمالي العام للبرامج التدريبية 466 دورة تدريبية

إحصائيات الدورات الخاصة بالفروع والإدارات (2026)

العدد	الفرع / الإدارة	ت
29	الإدارة العامة	18
22	فرع غرب بنغازي	19
20	فرع شرق بنغازي	20
15	فرع البطنان	21
15	فرع الجبل الأخضر	22
15	فرع طرابلس	23
15	فرع فزان	24
10	فرع إجدابيا	25

العدد	الفرع / الإدارة	ت
13	فرع الجنوب الغربي	10
10	فرع الزاوية	11
10	فرع القبة	12
10	فرع مصراتة	13
10	فرع المنطقة الوسطى	14
10	فرع الجبل الغربي	15
10	مكتب الكفرة	16
10	فرع المرج	17

العدد	الفرع / الإدارة	ت
10	فرع المنطقة الغربية	1
10	فرع سهل الجفارة	2
9	مكتب الأصابعة	3
9	فرع النقازة	4
8	مكتب زوارة	5
8	فرع سوف الجين	6
10	فرع الواحات	7
10	فرع الجفرة	8
10	فرع درنة	9

العدد	المكونات	ت
11	خطة اللغة الإنجليزية	29
3	خطة التدريب عن بعد	30
480	كافة المكونات	31

العدد	المكونات	ت
64	خطة الدورات المشتركة	26
42	خطة ورش العمل	27
42	خطة عقود التدريب	28

الاعتماد
الدكتور إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

الأستاذ محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

كلمة مدير المركز

“

في ظل التسارع المعرفي والتقني، يؤكد السيد رئيس مجلس الإدارة والمدير العام دوماً بأن الاستثمار في العنصر البشري هو الاستثمار السيادي الذي لا يعرف الخسارة، وهو الركيزة الأساسية للحفاظ على عمق التخصص الضماني وتقديم خدمات دقيقة وسريعة.

”

”

أن الثروة الحقيقية لصندوق الضمان الاجتماعي تكمن في كفاءة منتسبيه؛ ومن هذا المنطلق نعتبر خطتنا التدريبية لعام 2026 خارطة طريق طموحة نحو التحول الرقمي والتميز المؤسسي، إننا نؤمن يقيناً أن هذه الخطة تبني قيادات قادرة على ابتكار الحلول ومواجهة التحديات بروح المسؤولية.





أهمية الخطة التدريبية

يعتبر التخطيط أهم خطوة في الإدارة، وهو عملية ديناميكية مستمرة تسبق أي عمل تنفيذي وتكفل له الدقة في تحديد الوقت والكيفية المناسبة للتنفيذ. إن الحاجة إلى التخطيط نشأت لمواجهة الظروف المتغيرة، وضمان أن أداء المؤسسة يسير في الاتجاه الصحيح عبر دراسات الاحتياجات التدريبية وتطوير الأداء القائم.



رؤيتنا

أن نكون مركزاً رائداً ومتميزاً محلياً وإقليمياً في تقديم الاستشارات والتنمية البشرية وفقاً للمعايير الدولية للجودة، تحقيقاً لرؤية صندوق الضمان الاجتماعي.



رسالتنا

تقديم الخدمات التدريبية والاستشارية لكافة القطاعات عن طريق بيئة تدريبية متطورة مبنية على المعرفة من خلال مدربين محترفين ومحتوى تدريبي حصري وصولاً إلى أعلى مستويات الجودة.

الأهداف والتوجهات والقيم الجوهرية

أهدافنا الاستراتيجية

- 1 التعاون مع المؤسسات المناظرة إقليمياً ودولياً لتبادل الخبرات وتطوير البرامج.
- 2 طرح برامج تدريبية متنوعة ذات جودة عالية بصفقتنا قناة استثمارية داعمة لموارد الصندوق.
- 3 تعزيز مفهوم المشاركة الحقيقية لخبرات الصندوق في وضع المناهج والبرامج التدريبية.
- 4 تقديم الاستشارات اللازمة بما يؤمن التنمية المستدامة للصندوق والجهات العامة والخاصة.
- 5 تطبيق نظم فعالة لضمان الجودة والتحسين المستمر للأداء وتبسيط الإجراءات.
- 6 العمل على ترخيص واعتماد برامج التدريب من جهات الاختصاص المحلية والعالمية.

التوجهات الاستراتيجية



الريادة: أن نكون رواد التنمية البشرية في ليبيا.

القيم الأساسية

- 1 **العمل الجماعي**
روح الفريق الواحد لتحقيق النجاح
- 2 **القيادة**
المبادرة وصناعة التأثير
- 3 **الاحترافية**
الالتزام بأعلى المعايير المهنية
- 4 **الابتكار**
تقديم كل ما هو جديد ومبتكر
- 5 **الجودة والتميز**
التفرد في الإدارة والخدمات

المنهجية والالتزامات ومؤشرات التقييم

منهجية إعداد الخطة (TNA)



1 تحليل الفجوات:
دراسة الفوارق بين الأداء الحالي والمستهدف.



2 المسح الميداني:
تحليل نتائج استبيانات الاحتياجات لكافة المستويات الوظيفية.



3 التوجه الاستراتيجي:
مواءمة البرامج مع رؤية صندوق الضمان الاجتماعي.



4 التغذية الراجعة:
الاستفادة من تقارير تقييم أثر الخطط السابقة.

الالتزامات المركز تجاه خطة 2026



قاعات ومعامل تدريبية مجهزة بأحدث الوسائل التقنية.



مدربون من ذوي الاختصاص والكفاءة العالية.



شهادات تدريب معتمدة محلياً ودولياً (سيتي اند غيلز البريطانية، مؤسسة إيسيلون).



تزويد المتدربين بالمادة العلمية والحالات التطبيقية وحقيبة القرطاسية.



توفير خدمات الضيافة وبوفيه متكامل طيلة فترة التدريب.



بيئة تدريبية آمنة ومحفزة مع تقديم خدمات الدعم الفني المستمر.

تقييم أثر التدريب (KPIs)



1 رد الفعل:
قياس رضا المتدربين عن المحتوى والبيئة.



2 التعلم:
قياس اكتساب المهارات عبر الاختبارات القبليّة والبعديّة.



3 السلوك:
متابعة التغيير في أداء الموظف داخل بيئة العمل.



4 النتائج:
رصد مساهمة التدريب في تحسين مؤشرات الأداء الكلية للفروع

ضوابط الترشيح ودليل الرموز

ضوابط وقواعد الترشيح للبرامج التدريبية



1 الملاءمة الوظيفية:
ارتباط البرنامج بالمهام الحالية للموظف أو مساره المخطط له.



2 التسلسل المنطقي:
يمنع الترشيح لدورة متقدمة دون اجتياز المتطلب السابق الموضح بالخطّة.



3 تكافؤ الفرص:
عدم تكرار دورة تم اجتيازها في آخر 3 سنوات إلا للتحديث الضروري.



4 نقل المعرفة:
يلتزم الموظف بنقل الخبرات التي اكتسبها لزملائه في جهة عمله بعد العودة.

دليل رموز الخطّة

الرمز	التصنيف العام	الوصف المختصر
GE	General Education	مهارات عامة، تقنية معلومات، لغات
GS	General Specialization	دورات تخصصية في المحاسبة والإدارة والتحليل
WS	Workshops	ورش عمل تطبيقية للمنظومات والتشريعات
B/I/M	Core Operations	العمليات الجوهرية (معاشات، تفتيش، تقاعد، عسكري)
QM	Quality Management	برامج الجودة والتدقيق والعمليات الإجرائية

تنمي المهارات ونبني القدرات لتحقيق التنمية

1-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع اجدابيا

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
5	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
6	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضر الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004
7	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
8	GS085	المحاسبة المالية باستخدام الاكسل	5	15	تخصصية عامة	GE005
9	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
10	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

2-الخطة التدريبية للعام 2026 مكتب الأصابعة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
2	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (اكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
3	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
4	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضر الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004
5	GE078	مهارات العرض والتقديم	5	15	مهارات عامة	GE006
6	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
7	GS102	مهارات موظف الشباك الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
8	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

3-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع البطنان

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
2	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
4	WS036	منظومة متابعة الديون	3	12	ورشة عمل	I101
5	WS038	منظومة الإحصائيات والتقارير للتفتيش	3	9	ورشة عمل	I102
6	WS062	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التسجيل)	5	20	ورشة عمل	I100
7	WS063	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التحصيل)	5	20	ورشة عمل	I101
8	I100	التسجيل الضماني	5	20	التفتيش	GE017
9	I101	التحصيل ومتابعة الديون	5	20	التفتيش	I100
10	I102	التفتيش الضماني	5	20	التفتيش	I101
11	I200	ضم الخدمة	5	20	التفتيش	I102
12	I201	أساسيات الحجز الإداري	5	15	التفتيش	I200
13	I300	إصابات العمل وإجراءات التحقق منها	5	15	التفتيش	I201
14	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
15	GS102	مهارات موظف الشباك الأممي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

4-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع الجبل الأخضر

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE007	الانتماء الوظيفي وآداب العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
2	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضرات الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004
4	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
5	GS102	مهارات موظف الشباك الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
6	I100	التسجيل الضماني	5	20	التفتيش	GE017
7	I101	التحصيل ومتابعة الديون	5	20	التفتيش	I100
8	I102	التفتيش الضماني	5	20	التفتيش	I101
9	I200	ضم الخدمة	5	20	التفتيش	I102
10	I201	أساسيات الحجز الإداري	5	15	التفتيش	I200
11	I300	إصابات العمل وإجراءات التحقق منها	5	15	التفتيش	I201
12	WS036	منظومة متابعة الديون	3	12	ورشة عمل	I101
13	WS038	منظومة الإحصائيات والتقارير للتفتيش	3	9	ورشة عمل	I102
14	WS062	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التسجيل)	5	20	ورشة عمل	I100
15	WS063	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التحصيل)	5	20	ورشة عمل	I101

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

5-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع الجبل الغربي

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
3	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
4	GE019	فنون الطباعة باللمس-متقدم	15	60	مهارات عامة	GE003
5	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
6	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
7	GS001	الجداول الإلكترونية - Excel المستوى المتقدم	10	30	تخصصية عامة	GE005
8	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

6-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع الجفرة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
2	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (أكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
3	GE006	أساسيات تقنية المعلومات متخصص ITEC - (بوربوينت 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
4	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضرات الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004
5	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
6	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101
7	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
8	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

7-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع الجنوب الغربي

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
2	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
5	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
6	I100	التسجيل الضماني	5	20	التفتيش	GE017
7	I101	التحصيل ومتابعة الديون	5	20	التفتيش	I100
8	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
9	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101
10	WS036	منظومة متابعة الديون	3	12	ورشة عمل	I101
11	WS038	منظومة الإحصائيات والتقارير للتفتيش	3	9	ورشة عمل	I102
12	WS062	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التسجيل)	5	20	ورشة عمل	I100
13	WS063	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التحصيل)	5	20	ورشة عمل	I101

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

8-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع الزاوية

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	I100	التسجيل الضماني	5	20	التفتيش	GE017
2	I101	التحصيل ومتابعة الديون	5	20	التفتيش	I100
3	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
4	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101
5	WS036	منظومة متابعة الديون	3	12	ورشة عمل	I101
6	WS038	منظومة الإحصائيات والتقارير للفتيش	3	9	ورشة عمل	I102
7	WS062	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التسجيل)	5	20	ورشة عمل	I100
8	WS063	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التحصيل)	5	20	ورشة عمل	I101
9	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

9-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع القبة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
2	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
5	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
6	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
7	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
8	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101
9	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE078	مهارات العرض والتقديم	5	15	مهارات عامة	GE006

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

10-الخطة التدريبية للعام 2026 مكتب الكفرة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
2	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
5	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
6	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101
7	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
8	GE078	مهارات العرض والتقديم	5	15	مهارات عامة	GE006
9	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضر الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

11-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع المرج

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (أكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
3	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
4	GE019	فنون الطباعة باللمس-متقدم	15	60	مهارات عامة	GE003
5	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
6	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
7	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
8	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

12-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع المنطقة الغربية

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (أكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
3	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضرات الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004
4	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
5	GS102	مهارات موظف الشباك الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
6	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
7	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101
8	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

13-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع المنطقة الوسطى

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (اكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
2	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
3	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
5	GS001	الجدول الإلكتروني - Excel المستوى المتقدم	10	30	تخصصية عامة	GE005
6	GS085	المحاسبة المالية باستخدام الاكسل	5	15	تخصصية عامة	GE005
7	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
8	GS102	مهارات موظف الشباك الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
9	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

14-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع النقازة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
2	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
3	GS102	مهارات موظف الشباك الأممي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
4	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
5	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
6	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
7	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
8	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE078	مهارات العرض والتقديم	5	15	مهارات عامة	GE006

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

15-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع الواحات

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
3	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (أكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
4	GE006	أساسيات تقنية المعلومات متخصص ITEC - (يوريونت 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
5	GE007	الانتماء الوظيفي وآداب العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
6	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
7	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
8	GS102	مهارات موظف الشباك الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
9	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE068	مهارات إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

16-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع درنة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GS001	الجدول الإلكتروني -Excel- المستوى المتقدم	10	30	تخصصية عامة	GE005
4	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
5	GS102	مهارات موظف الشباك الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
6	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
7	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
8	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

17-الخطة التدريبية للعام 2026 مكتب زوارة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
2	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
5	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
6	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
7	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
8	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

18-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع سهل الجفارة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GS001	الجدول الإلكتروني -Excel- المستوى المتقدم	10	30	تخصصية عامة	GE005
3	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
4	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101
5	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
6	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
7	GS102	مهارات موظف الشباك الأممي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
8	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للإستشارات والتنمية البشرية

19-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع سوف الجين

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
2	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
3	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
5	GS102	مهارات موظف الشباك الأممي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
6	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	ورشة عمل	GS101
7	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	ورشة عمل	GS101
8	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

20-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع شرق بنغازي

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	B100	مفاهيم ضمانية ودور منسق المعاشات	10	30	المعاشات	لا يوجد
2	B200	تسوية وربط المعاش الضماني	10	30	المعاشات	B100
3	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
4	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
5	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (أكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
6	GE006	أساسيات تقنية المعلومات متخصص ITEC - (يوريونت 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
7	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
8	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضر الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004
11	GS001	الجدول الإلكتروني - Excel المستوى المتقدم	10	30	تخصصية عامة	GE005
12	GS085	المحاسبة المالية باستخدام الأكسل	5	15	تخصصية عامة	GE005
13	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
14	GS102	مهارات موظف الشباك الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
15	I100	التسجيل الضماني	5	20	التفتيش	GE017
16	I101	التحصيل ومتابعة الديون	5	20	التفتيش	I100
17	I102	التفتيش الضماني	5	20	التفتيش	I101
18	I200	ضم الخدمة	5	20	التفتيش	I102
19	I201	أساسيات الحجز الإداري	5	15	التفتيش	I200
20	I300	إصابات العمل وإجراءات التحقق منها	5	15	التفتيش	I201

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

21-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع طرابلس

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
2	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
3	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
5	GS102	مهارات موظف الشباك الأممي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
6	I100	التسجيل الضماني	5	20	التفتيش	GE017
7	I101	التحصيل ومتابعة الديون	5	20	التفتيش	I100
8	I102	التفتيش الضماني	5	20	التفتيش	I101
9	I200	ضم الخدمة	5	20	التفتيش	I102
10	I201	أساسيات الحجز الإداري	5	15	التفتيش	I200
11	I300	إصابات العمل وإجراءات التحقق منها	5	15	التفتيش	I201
12	WS036	منظومة متابعة الديون	3	12	ورشة عمل	I101
13	WS038	منظومة الإحصائيات والتقارير للتفتيش	3	9	ورشة عمل	I102
14	WS062	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التسجيل)	5	20	ورشة عمل	I100
15	WS063	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التحصيل)	5	20	ورشة عمل	I101

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

22-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع غرب بنغازي

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	B100	مفاهيم ضمانية ودور منسق المعاشات	10	30	المعاشات	لا يوجد
2	B200	تسوية وربط المعاش الضماني	10	30	المعاشات	B100
3	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
4	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
5	GE006	أساسيات تقنية المعلومات متخصص ITEC - (يوربوينت 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
6	GE007	الانتماء الوظيفي وأداب العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
7	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
8	GE019	فنون الطباعة باللمس-متقدم	15	60	مهارات عامة	GE003
9	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
11	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
12	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
13	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضر الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004
14	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
15	GE093	التفكير الناقد واتخاذ القرارات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
16	GS001	الجدول الإلكتروني - Excel المستوى المتقدم	10	30	تخصصية عامة	GE005
17	GS054	أساسيات ادوبي فوتوشوب	5	20	تخصصية عامة	GE004
18	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
19	GS102	مهارات موظف الشباك الأممي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
20	I200	ضم الخدمة	5	20	التفتيش	I102
21	I201	أساسيات الحجز الإداري	5	15	التفتيش	I200
22	I300	إصابات العمل وإجراءات التحقق منها	5	15	التفتيش	I201

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

23-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع فزان

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
3	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (اكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
4	GE006	أساسيات تقنية المعلومات متخصص ITEC - (بوربوينت 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
5	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
6	GE019	فنون الطباعة باللمس-متقدم	15	60	مهارات عامة	GE003
7	GS085	المحاسبة المالية باستخدام الاكسل	5	15	تخصصية عامة	GE005
8	I100	التسجيل الضماني	5	20	التفتيش	GE017
9	I101	التحصيل ومتابعة الديون	5	20	التفتيش	I100
10	I102	التفتيش الضماني	5	20	التفتيش	I101
11	I200	ضم الخدمة	5	20	التفتيش	I102
12	WS036	منظومة متابعة الديون	3	12	ورشة عمل	I101
13	WS038	منظومة الإحصائيات والتقارير للتفتيش	3	9	ورشة عمل	I102
14	WS062	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التسجيل)	5	20	ورشة عمل	I100
15	WS063	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التحصيل)	5	20	ورشة عمل	I101

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

24-الخطة التدريبية للعام 2026 فرع مصراتة

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE007	الانتماء الوظيفي وآداب العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
2	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
3	GE022	مهارات التواصل الفعال في بيئة العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
4	GE073	تنظيم الوقت وإدارة الأولويات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
5	GS001	الجدول الإلكتروني - Excel المستوى المتقدم	10	30	تخصصية عامة	GE005
6	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
7	GS102	مهارات موظف الشبكات الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
8	GE068	مهارة إدارة فرق العمل	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
9	GE080	التفكير الإبداعي	5	15	مهارات عامة	لا يوجد
10	GE069	مهارات حل المشكلات واتخاذ القرارات	5	15	مهارات عامة	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

25-الخطة التدريبية للعام 2026 خطة الإدارة العامة صفحة 1 من 2

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	GE003	فنون الطباعة باللمس-مبتدئ	10	30	مهارات عامة	GE004
2	GE004	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC - المبتدئ	15	45	دورة معتمدة	لا يوجد
3	GE005	شهادة أساسيات تقنية المعلومات ITEC متخصص (اكسل 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
4	GE006	أساسيات تقنية المعلومات متخصص ITEC - (بوربوينت 2019)	5	20	دورة معتمدة	GE004
5	GE012	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS)	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
6	GE017	الشؤون الضمانية لغير المختصين	5	20	ثقافة ضمانية	لا يوجد
7	GE019	فنون الطباعة باللمس - متقدم	15	60	مهارات عامة	GE003
8	GE075	كتابة الرسائل والتقارير الإدارية ومحاضر الاجتماعات	5	15	مهارات عامة	GE004
9	GS010	مبادئ التحليل الإحصائي SPSS	5	15	تخصصية عامة	GE005
10	GS101	برنامج المهارات القيادية للقيادات المتوسطة	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
11	GS102	مهارات موظف الشباك الأمامي لخدمة العملاء	10	30	دورة معتمدة	لا يوجد
12	GS139	Microsoft Power BI	10	30	تخصصية عامة	GS001
13	GS152	CCNA Security	15	60	تخصصية عامة	GS151
14	GS163	اختبار الاختراق وتحليل الضعف CEH	15	60	تخصصية عامة	GS151
15	GS164	امن السحابة والموارد السحابية CCSK	5	20	تخصصية عامة	GS151

الخطة التدريبية للعام 2026 خطة الإدارة العامة صفحة 2 من 2

الأسبقية	التصنيف	الساعات	الأيام	اسم الدورة	رقم الدورة	ت
لا يوجد	تخصصية عامة	80	20	Flutter Dart	GS165	16
لا يوجد	تخصصية عامة	30	10	ASP .NET CORE	GS166	17
GS166	تخصصية عامة	10	5	REST APIS	GS167	18
GS076	تخصصية عامة	30	10	SQL Server Advanced	GS168	19
GE004	تخصصية عامة	10	5	صيانة أجهزة اللابتوب	GS170	20
GE017	عسكري	20	5	نبرة عن قانون التقاعد العسكري	M100	21
M100	عسكري	20	5	المفاهيم الأساسية لموظف التقاعد العسكري	M101	22
لا يوجد	المشروعات	20	5	مدخل إلى الاستشارات الهندسية	PM001	23
PM002	المشروعات	30	10	الرسم الهندسي باستخدام برنامج Autodesk Auto CAD 2D	PM004	24
لا يوجد	المشروعات	10	5	لائحة العقود الإدارية	PM005	25
R603	مخاطر	20	5	تقييم وتحليل المخاطر المالية	R604	26
R100	ورشة عمل	10	5	السلامة وكيفية إطفاء الحرائق	WS054	27
GS151	تخصصية عامة	20	5	أساسيات التعامل مع كوابل وتقنيات اللياف البصرية	WS077	28
GE004	المشروعات	20	5	أساسيات برنامج ريفت Revit Essentials	PM002	29

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

26-خطة الدورات المشتركة للعام 2026 صفحة 1 من 4

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	B050	نبذة عن قانون الضمان الاجتماعي ولوائح المنافع النقدية - المجموعة (1)	5	20	معاشات	لا يوجد
2	B050	نبذة عن قانون الضمان الاجتماعي ولوائح المنافع النقدية - المجموعة (2)	5	20	معاشات	لا يوجد
3	B100	مفاهيم ضمانية ودور منسق المعاشات	5	20	معاشات	لا يوجد
4	B200	تسوية وربط المعاش الضماني - المجموعة (1)	5	20	معاشات	B100
5	B200	تسوية وربط المعاش الضماني - المجموعة (2)	5	20	معاشات	B100
6	DI101	تقارير الحاسب الآلي من منظومة شؤون الموظفين والمرتبات - SQL	10	30	توثيق ومعلومات	GE004
7	DI102	تقارير الحاسب الآلي من منظومة شؤون الموظفين والمرتبات - EXCEL	10	30	توثيق ومعلومات	GE005
8	F200	إيرادات ومصادر تمويل صندوق الضمان الاجتماعي	10	30	المالية	F100
9	F400	الدورة المستندية لعمليات الصرف	10	30	المالية	F300
10	F501	الحسابات الختامية والميزانية العمومية	5	20	المالية	F400
11	F600	طرق عرض التقارير المالية وإجراءات الدراسات التحليلية المقارنة	5	20	المالية	F501
12	GS014	نبذة عن قانون علاقات العمل - المجموعة (1)	5	20	إدارية وخدمات	لا يوجد
13	GS014	نبذة عن قانون علاقات العمل - المجموعة (2)	5	20	إدارية وخدمات	لا يوجد
14	GS022	تصميم الحقائب التدريبية	5	20	تخصصية عامة	GE004
15	GS062	مقدمة في أمن المعلومات - المجموعة (1)	5	15	تخصصية عامة	GE004
16	GS062	مقدمة في أمن المعلومات - المجموعة (2)	5	15	تخصصية عامة	GE004

26-خطة الدورات المشتركة للعام 2026 صفحة 2 من 4

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
17	GS074	(1) المجموعة - CCNA	15	60	تخصصية عامة	GS154
18	GS074	(2) المجموعة - CCNA	15	60	تخصصية عامة	GS154
19	GS076	تقارير الحاسب الآلي من منظومة المعاشات SQL	10	30	تخصصي عام	GE004
20	GS139	(1) المجموعة - Microsoft Power BI	10	30	تخصصي عام	GS001
21	GS139	(2) المجموعة - Microsoft Power BI	10	30	تخصصي عام	GS001
22	GS154	(1) المجموعة - CompTIA Network +	10	40	تخصصية عامة	GE004
23	GS154	(2) المجموعة - CompTIA Network +	10	40	تخصصية عامة	GE004
24	GS154	(3) المجموعة - CompTIA Network +	10	40	تخصصية عامة	GE004
25	GS156	(1) المجموعة-Coaching Leader	3	12	تدريب قيادي	GS101
26	GS156	(2) المجموعة-Coaching Leader	3	12	تدريب قيادي	GS101
27	GS157	الاستراتيجيات والممارسات الحديثة لإدارة الموارد البشرية	4	16	تخصصية	GS101
28	GS158	التعريف بمهام مشرفي الخدمات - المجموعة (1)	3	6	إدارية	لا يوجد
29	GS158	التعريف بمهام مشرفي الخدمات - المجموعة (2)	3	6	إدارية	لا يوجد
30	GS170	صيانة اجهزة اللابتوب	5	10	تخصصية عامة	GE004
31	M100	نبذة عن قانون التقاعد العسكري	5	20	تقاعد عسكري	GE017
32	M101	المفاهيم الاساسية لموظف التقاعد العسكري	5	20	تقاعد عسكري	M100

26-خطة الدورات المشتركة للعام 2026 صفحة 3 من 4

الأسبقية	التصنيف	الساعات	الأيام	اسم الدورة	رقم الدورة	ت
M101	تقاعد عسكري	20	5	نسوية المعاشات التقاعدية العسكرية الجديدة - المجموعة (1)	M200	33
M101	تقاعد عسكري	20	5	نسوية المعاشات التقاعدية العسكرية الجديدة - المجموعة (2)	M200	34
M200	تقاعد عسكري	20	5	متابعة المعاشات التقاعدية العسكرية السارية - المجموعة (1)	M300	35
M200	تقاعد عسكري	20	5	متابعة المعاشات التقاعدية العسكرية السارية - المجموعة (2)	M300	36
MI006	الاعلام	12	4	إدارة الحملات الإعلامية والترويجية	MI007	37
MI007	الاعلام	12	4	إعداد المحتوى الرقمي	MI008	38
MI006	الاعلام	20	5	التصوير فيديو وثائق - متقدم	MI012	39
GS054	الاعلام	20	5	تصميم الجرافيك - متقدم	MI013	40
MI012	الاعلام	20	5	المونتاج - متقدم	MI014	41
لا يوجد	المشروعات	20	5	مدخل إلى الاستشارات الهندسية	PM001	42
PM002	المشروعات	30	10	الرسم الهندسي باستخدام برنامج Autodesk Auto CAD 2D	PM004	43
لا يوجد	المشروعات	10	5	لائحة العقود الإدارية	PM005	44
QM101	الجودة	40	10	إدارة التدقيق الداخلي ISO19011	QM105	45
QM101	الجودة	40	10	إدارة العمليات الإجرائية BPM	QM108	46
QM101	الجودة	20	5	إدارة الأداء PM - المجموعة (1)	QM110	47
QM101	الجودة	20	5	إدارة الأداء PM - المجموعة (2)	QM110	48

26- خطة الدورات المشتركة للعام 2026 صفحة 4 من 4

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
49	QM111	تكلفة الجودة COQ - المجموعة (1)	5	20	الجودة	QM101
50	QM111	تكلفة الجودة COQ - المجموعة (2)	5	20	الجودة	QM101
51	R100	السلامة المهنية	5	20	المخاطر	لا يوجد
52	R101	أساسيات خطة الطوارئ - المجموعة (1)	5	20	المخاطر	R100
53	R101	أساسيات خطة الطوارئ - المجموعة (2)	5	20	المخاطر	R100
54	R201	امن وحماية المنشآت	5	10	المخاطر	لا يوجد
55	R500	الإسعافات الأولية	5	20	المخاطر	لا يوجد
56	R606	السلامة والبيئة	5	20	المخاطر	لا يوجد
57	R607	التدقيق والمتابعة	5	20	المخاطر	لا يوجد
58	SP116	اعداد وعرض تقارير الدراسات والتخطيط	10	40	دراسات وتخطيط	WS053
59	SP117	إدارة المشاريع	5	20	دراسات وتخطيط	لا يوجد
60	GE095	الذكاء الإصطناعي التطبيقي - المجموعة (1)	5	20	تخصصية عامة	GE004
61	GE095	الذكاء الإصطناعي التطبيقي - المجموعة (2)	5	20	تخصصية عامة	GE004
62	GE095	الذكاء الإصطناعي التطبيقي - المجموعة (3)	5	20	تخصصية عامة	GE004
63	GE096	منصة ميكروسوفت 365 التعاونية	5	20	تخصصية عامة	GE004
64	PM002	اساسيات برنامج ريفت Revit Essentials	5	20	المشروعات	GE004

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

27-خطة ورش العمل للعام 2026 صفحة 1 من 3

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	WS002	شؤون الوظيفة العامة	5	15	إدارية	لا يوجد
2	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (1)	3	12	تدريب	GS101
3	WS005	نشر ثقافة التدريب - المجموعة (2)	3	12	تدريب	GS101
4	WS007	اعداد الموازنة التقديرية الضمانية	5	20	مالية	F100
5	WS011	صياغة الآراء القانونية ومحاضر التحقيق والعقود	5	20	قانونية	لا يوجد
6	WS014	التطبيقات العملية للقرارات الإدارية	5	20	قانونية	لا يوجد
7	WS017	تعليمات العمل رقم 2 لسنة 2020م - المجموعة (1)	5	20	معاشات	لا يوجد
8	WS017	تعليمات العمل رقم 2 لسنة 2020م - المجموعة (2)	5	20	معاشات	لا يوجد
9	WS026	الإطار العام لوصف وتوصيف الوظائف	5	15	إدارية	لا يوجد
10	WS047	القيادة التنفيذية - المجموعة (1)	5	20	تدريب قيادي	GS101
11	WS047	القيادة التنفيذية - المجموعة (2)	5	20	تدريب قيادي	GS101
12	WS048	آلية تفعيل قرار 441/2013 على المعاشات العسكرية السارية والجديدة - المجموعة (1)	5	20	عسكري	M100
13	WS048	آلية تفعيل قرار 441/2013 على المعاشات العسكرية السارية والجديدة - المجموعة (2)	5	20	عسكري	M100
14	WS050	تطبيقات متقدمة في القوانين الخاصة بالضمان الاجتماعي - المجموعة (1)	5	25	معاشات	لا يوجد
15	WS050	تطبيقات متقدمة في القوانين الخاصة بالضمان الاجتماعي - المجموعة (2)	5	25	معاشات	لا يوجد

خطة ورش العمل للعام 2026 صفحة 2 من 3

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
16	WS054	السلامة وكيفية إطفاء الحرائق	5	10	مخاطر	R100
17	WS055	معالجة التعديلات والمستجدات الخاصة بقانون التقاعد العسكري	5	20	عسكري	M100
18	WS060	مهارات التدريب الفعال	5	20	ورشة عمل	GS022
19	WS061	ضوابط وإجراءات الجرد السنوي	5	15	مراجعة داخلية	لا يوجد
20	WS062	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التسجيل)	5	20	تفتيش	I100
21	WS063	منظومة التسجيل والاشتراكات والتفتيش (التحصيل)	5	20	تفتيش	I101
22	WS079	اعداد مدرب في مجال المعاشات والمنافع - 2.1	10	40	معاشات	WS078
23	WS065	تحليل بنود الحملة التفتيشية - المجموعة (1)	3	12	تفتيش	I102
24	WS065	تحليل بنود الحملة التفتيشية - المجموعة (2)	3	12	تفتيش	I102
25	WS066	منظومة ربط المعاشات العسكرية الجديدة وتسوية السارية وفقاً للقرار 441/2013 م - 1	5	20	عسكري	WS048
26	WS066	منظومة ربط المعاشات العسكرية الجديدة وتسوية السارية وفقاً للقرار 441/2013 م - 2	5	20	عسكري	WS048
27	WS068	أليات التنسيق والتواصل الفعال	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
28	WS069	التسويات المصرفية - مفاهيم وتطبيقات عملية - المجموعة (1)	5	20	مالية	F400

خطة ورش العمل للعام 2026 صفحة 3 من 3

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
29	WS069	التسويات المصرفية - مفاهيم وتطبيقات عملية - المجموعة (2)	5	20	مالية	F400
30	WS069	التسويات المصرفية - مفاهيم وتطبيقات عملية - المجموعة (3)	5	20	مالية	F400
31	WS069	التسويات المصرفية - مفاهيم وتطبيقات عملية - المجموعة (4)	5	20	مالية	F400
32	WS070	تقنيات عمل الشبكات المستخدمة في صندوق الضمان الاجتماعي - المجموعة (1)	5	20	تقنية معلومات	GS151
33	WS070	تقنيات عمل الشبكات المستخدمة في صندوق الضمان الاجتماعي - المجموعة (2)	5	20	تقنية معلومات	GS151
34	WS071	إدارة الهوية والتحكم في الوصول - المجموعة (1)	5	20	تقنية معلومات	GS151
35	WS071	إدارة الهوية والتحكم في الوصول - المجموعة (2)	5	20	تقنية معلومات	GS151
36	WS072	كيفية متابعة عمل المنظومات - المجموعة (1)	5	20	تقنية معلومات	GE004
37	WS072	كيفية متابعة عمل المنظومات - المجموعة (2)	5	20	تقنية معلومات	GE004
38	WS073	أساسيات تنسيق وتنفيذ البرامج التدريبية	5	20	تدريب	GE004
39	WS074	صناعة المبادرات	5	20	مهارات عامة	لا يوجد
40	WS075	التخطيط التشغيلي في صندوق الضمان الاجتماعي 2	5	20	الدراسات والتخطيط	WS056
41	WS076	طرق البحث والدراسة 2	5	20	الدراسات والتخطيط	WS053
42	WS078	اعداد مدرب في مجال المعاشات والمنافع - 1.1	10	50	معاشات	B200

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

28-خطة عقود التدريب للعام 2026

دورات المستوى النظري (المستوى التمهيدي)

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	TCL 1	نبذة عن أنظمة الضمان الاجتماعي في ليبيا	4	12	المستوى النظري	لا يوجد
2	TCL 2	الهيكل التنظيمي للصندوق	5	10	المستوى النظري	TCL 1
3	TCL 3	الانتماء الوظيفي و أداب العمل	5	15	المستوى النظري	TCL 2
4	TCL 4	الإسعاف الأولي المجتمعي	4	16	المستوى النظري	TCL 3
5	TCL 5	أسس صياغة المراسلات الإدارية	5	10	المستوى النظري	TCL 4
6	TCL 6	مبادئ الإحصاء	5	20	المستوى النظري	TCL 5
7	TCL 7	مبادئ الحاسب الآلي	20	40	المستوى النظري	TCL 6
8	TCL 8	فنون الطباعة باللمس	10	40	المستوى النظري	TCL 7
9	TCL 9	إدارة الجودة الشاملة	5	20	المستوى النظري	TCL 8

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

دورات النظري (المستوى التخصصي مؤهلين) لخطة سنة 2026

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
10	PCL 1	التدرج التشريعي	5	10	تخصصي مؤهلين	لا يوجد
11	PCL 2	نبذة عن قانون الضمان الاجتماعي ولوائحه التنفيذية	5	15	تخصصي مؤهلين	PCL 1
12	PCL 3	اللائحة المالية لصندوق الضمان الاجتماعي	5	10	تخصصي مؤهلين	PCL 2
13	PCL 4	المفاهيم الأساسية للتسجيل الضماني	5	15	تخصصي مؤهلين	PCL 3
14	PCL 5	المفاهيم الأساسية لتحصيل الاشتراكات الضمانية	5	20	تخصصي مؤهلين	PCL 4
15	PCL 6	احتساب مدد الخدمة وضمها	5	15	تخصصي مؤهلين	PCL 5
16	PCL 7	المفاهيم الأساسية للتفتيش الضماني	5	15	تخصصي مؤهلين	PCL 6
17	PCL 8	المفاهيم الأساسية للمعاش الضماني	4	12	تخصصي مؤهلين	PCL 7
18	PCL 9	تسوية المعاشات الضمانية	5	15	تخصصي مؤهلين	PCL 8
19	PCL 10	تسوية المنافع قصيرة الأمد	4	12	تخصصي مؤهلين	PCL 9
20	PCL 11	نبذة عن قانون التقاعد العسكري 43 - 1974	5	20	تخصصي مؤهلين	PCL 10
21	PCL 12	تسوية المعاشات و المكافآت العسكرية	5	20	تخصصي مؤهلين	PCL 11
22	PCL 13	نبذة عن قانون علاقات العمل	5	10	تخصصي مؤهلين	PCL 12

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

دورات النظري (المستوى المهني المؤهلين) لخطة سنة 2026

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأُسبُقية
23	UPL1	وظائف إدارية مساعدة	5	10	مهني مؤهلين	لا يوجد
24	UPL2	أساسيات موظف الاستقبال	5	10	مهني مؤهلين	لا يوجد
25	UPL3	أسس ومبادئ السلامة المهنية	4	12	مهني مؤهلين	لا يوجد
26	UPL4	تدابير فندقية ونظافة أماكن عامة	5	10	مهني مؤهلين	لا يوجد
27	UPL5	فن بروتوكول الخدمة	5	10	مهني مؤهلين	لا يوجد
28	UPL6	كهرباء	5	10	مهني مؤهلين	لا يوجد
29	UPL7	لحام	5	20	مهني مؤهلين	لا يوجد
30	UPL8	نجارة	5	20	مهني مؤهلين	لا يوجد
31	UPL9	سباكة	5	10	مهني مؤهلين	لا يوجد
32	UPL10	تبريد وتكييف	10	30	مهني مؤهلين	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

دورات مرحلة العملي للمؤهلين لخطة سنة 2026

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
33	PLQ1	الشؤون الإدارية و الخدمات	20	80	عملي مؤهلين	لا يوجد
34	PLQ2	التسجيل والاشتراكات والتفتيش	20	80	عملي مؤهلين	PLQ1
35	PLQ3	المعاشات و المنافع	20	80	عملي مؤهلين	PLQ2
36	PLQ4	التقاعد العسكري	20	60	عملي مؤهلين	PLQ3
37	PLQ5	فن إعداد التقارير و العروض التقديمية	15	60	عملي مؤهلين	TCL 7
38	PLQ6	المهارات الوظيفية والشخصية (IOS) اصدار خاص عقود التدريب	5	20	عملي مؤهلين	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

دورات مرحلة العمل لغير المؤهلين لخطة سنة 2026

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
39	PLU1	مبادئ فنون الطباعة باللمس	5	20	عملي غير مؤهلين	لا يوجد
40	PLU2	فن قيادة المركبة	5	10	عملي غير مؤهلين	لا يوجد
41	PLU3	التطوير يصنع التغيير	5	10	عملي غير مؤهلين	لا يوجد
42	PLU4	الإسعافات الأولية والصحة العامة	20	60	عملي غير مؤهلين	لا يوجد

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

29-خطة اللغة الإنجليزية للعام 2026

الأسبقية	التصنيف	الساعات	الأيام	اسم الدورة	رقم الدورة	ت
لا يوجد	لغة انجليزية	2	1	Linguaskill from Cambridge اختبار تحديد المستوى	E-Exam1	1
E-Exam1	لغة انجليزية	60	20	مبتدئ CEFR A1.1	EN021	2
EN021	لغة انجليزية	60	20	مبتدئ CEFR A1.2	EN022	3
EN022	لغة انجليزية	60	20	أساسي CEFR A2.1	EN023	4
EN023	لغة انجليزية	60	20	أساسي CEFR A2.2	EN024	5
EN024	لغة انجليزية	60	20	ما قبل المتوسط CEFR B1.1	EN025	6
EN025	لغة انجليزية	60	20	ما قبل المتوسط CEFR B1.2	EN026	7
EN026	لغة انجليزية	60	20	المتوسط CEFR B1+.1	EN027	8
EN027	لغة انجليزية	60	20	المتوسط CEFR B1+.2	EN028	9
EN028	لغة انجليزية	60	20	متوسط مرتفع CEFR B2.1	EN029	10
EN029	لغة انجليزية	60	20	متوسط مرتفع CEFR B2.2	EN030	11

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية

30-خطة التدريب عن بعد للعام 2026

ت	رقم الدورة	اسم الدورة	الأيام	الساعات	التصنيف	الأسبقية
1	AC001	مبادئ العلوم الاكتوارية لموظفي الضمان	5	20	تدريب عن بعد	لا يوجد
2	e-Exam2	اختبار قبلي اعداد مدرب في مجال المعاشات والمنافع	1	2	اختبار	B200
3	GS155	أساسيات تنسيق وتنفيذ البرامج التدريبية	3	9	تدريب عن بعد	GE004

(الاعتماد)

د. إدريس حفيظة المبروك
رئيس مجلس الإدارة والمدير العام
لصندوق الضمان الاجتماعي

خالد محمد سرير
مدير إدارة الشؤون المالية بصندوق
الضمان الاجتماعي

تاج الدين فرج بوسويق
مدير إدارة الشؤون الإدارية والخدمات
بصندوق الضمان الاجتماعي

أ. محمد علي بادي
مدير المركز الليبي
للاستشارات والتنمية البشرية